

Camila Nayara Luz Bernardo

Data de Nascimento: 09/01/1999 – 21 anos | Endereço: Rua Giovanni Boltraffio, 57 – Vila Santa Teresa 04190-050 – São Paulo, SP | Telefone: (11) 961311729 | Email: camilaaluzits@hotmail.com

Objetivo - Áreas Administrativas

Empregar minhas habilidades e competências no intuito de contribuir com o crescimento da empresa, atuando em um ambiente positivo e mantendo um bom clima organizacional.

Educação

GRADUAÇÃO BACHARELADO | UNIVERSIDADE PAULISTA

- Curso: Administração de Empresas
- Início: 01/2019
- Conclusão: 12/2022

ENSINO MÉDIO | 2017 | CONDE JOSÉ VICENTE DE AZEVEDO

- Início: 01/2016
- Conclusão: 12/2017

ENSINO MÉDIO + NUTRIÇÃO E DIETÉTICA | 2015 | ETEC GETÚLIO VARGAS

- Início: 01/2014
- Conclusão: 12/2015

Experiência

TRAINEE | BDO BRAZIL | 05/2019 - ATUALMENTE

- Faço parte da equipe de Processamento (Depto. Controladoria).

Na área, sou responsável pelo controle de qualidade de todas documentações processadas pela equipe, como: Conciliações Bancárias (Financeiras e Contábeis); lançamento de Cartões de Crédito, Reembolsos de despesa etc.

Outras funções atribuídas a mim são: Análise e elaboração de planilhas, cadastro de novos clientes nos sistemas adotados pela empresa (Portal DOCS e SIEG), distribuição de guias de impostos, auxílio e suporte aos demais colaboradores da equipe, entre outras.

JOVEM APRENDIZ | INSTITUTO PROFISSIONALIZANTE PAULISTA - IPP | 01/2019 – 05/2019

- Atuava na empresa BDO BRAZIL na área de Controladoria, onde o escopo de trabalho era Controle de Qualidade e suporte aos gestores do departamento.

AUXILIAR | NANY FERREIRA EIRELE | 08/2017 – 05/2018

- Era responsável por prestar assistência em procedimentos estéticos realizados no espaço; recepcionar clientes; atender telefonemas, repassando informações sobre os serviços prestados; agendamento, entre outras funções.