

Sélia Miranda Santana de Souza

Casada - 37 anos - 1 filho (19 anos)
End. Rua Farid Miguel Haddad , 235 B 08 Apto 25, Vila Liviero, São Paulo
São Paulo SP – CEP: 04190-060
Tel: 9 6861-5829 (whatsapp) / 9 9807-9574 (rec.).
E-mail: seliamiranda1@hotmail.com

Objetivo:

Área Administrativa ou Recepção.

Formação Acadêmica:

E.E.Prof. Gualter da Silva. (Ensino Médio Completo).
Técnico em Administração- Instituição: Colégio Fênix.

Experiência Profissional:

Fuseco Comercial Ltda
10/2018 até o momento

Cargo: Recepcionista

Função: Atendimento telefônico (PABX), anotações e entrega de recados, auxílio ao Dep. Financeiro e Comercial.

Imprimax Auto Adesivos.

05/2016 á 02/2018

Cargo: Recepcionista.

Função: Atendimento ao Cliente, telefônico (PABX), anotações e entrega de recados, encaminhamento de visitantes para funcionários da empresa, suporte imediato a Diretoria.

Sistema INP

04/2014 á 12/2014

Cargo: Auxiliar Administrativo.

Setor: Recepção.

Função: Atendimento ao Cliente, atendimento telefônico (PABX) anotações e entrega de recados, recebimento e distribuição de correspondências, auxílio ao RH e Departamento Financeiro.

Zanettini Barossi S/A

05/2010 á 11/2013

Cargo: Op. processo de produção.

Informações Complementares:

Informática Básica: (Concluído – Junho/2014)

Instituição: SENAI.

Assistente Administrativo: (Concluído – Agosto/2012)

Instituição: SENAI.

Rotinas Administrativas: (Concluído – Dezembro/ 2011)

Instituição: Microlins Formação Profissional.

Atendimento ao Cliente: (Concluído - Abril/2009)

Instituição: Microlins Formação Profissional.