

# EGLE COELHO TRENCH

Rua Francisco Taranto, 103 casa 02  
Vila Sta. Teresa (Zona Sul) - 04187-220 - São Paulo - SP.  
Telefone: (11) 2228-2731 / Cel.: (11) 98888-4946  
E-mail: [egletrench@yahoo.com.br](mailto:egletrench@yahoo.com.br)

34 anos  
Casada  
2 filhos

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### **BANCO SANTANDER BRASIL S/A**

11/08/2009 - 31/12/2016

Assistente de Cliente / Atendimento Van Gogh

### **SCOR SERV. CONTROLES ORGAN. E REGISTROS (Prestadora de Serviços para Bancos tais como: Santander, Itaú, Unibanco e Safra)**

21/05/2008 - 07/07/2009

Auxiliar Administrativo

### **RAV LOTERIAS LTDA ME**

21/09/2007 - 31/03/2008

Operadora de Caixa

### **ÂNGULO FORTE CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA**

03/05/2006 – 10/08/2007

Assistente Administrativo

## FORMAÇÃO

E.E. DR. JOSÉ MARIA WHITAKER

Ensino Médio Completo - 2000

## CURSOS

Atendimento ao cliente – Senac / SP

Administração Financeira - Senac / GO

Operador de telemarketing - Senac / SP

Turismo, Hotelaria, Fotografia, Agenciamento - GV (ETE Getúlio Vargas) / SP

Curso de Inteligência Emocional Aplicada a Negociações - Sincor / SP

SOS Computadores (Curso de Informática - Windows, Pacote Office, Outlook, Internet e Digitação)

## FUNÇÕES DESEMPENHADAS

- Assistente de cliente/call center, atendimento receptivo de banco (movimentação da conta do correntista)
- Departamento financeiro, contas a pagar e receber, recebimento de notas fiscais e fluxo de caixa, análise de contratos bancários.
- Departamento pessoal, folha de pagamento, admissão e demissão de funcionários, recrutamento e seleção, coordenação e treinamento de equipes de trabalho.
- Atendimento ao cliente
- Recepcionista
- Pleno conhecimento na elaboração de planilhas e relatórios, controle de arquivos e digitação

## OBJETIVO PROFISSIONAL

Atuar, na área de atendimento ao público/cliente e ou administrativa, mas tendo também conhecimento e experiência em outras áreas como: departamento financeiro, pessoal e atendimento telefônico.

Sou comunicativa e interessada em aprender e ensinar, trabalho com muita ética e pontualidade, procuro estar em harmonia com todos e me dedico ao máximo para o crescimento da empresa.