



## Kamilla Gomes de Luccia (Currículo - Estagiário)

Data da última alteração: 07/01/2020

**E-mail:** kamillagluccia@gmail.com  
**Perfil do currículo:** Estagiário  
**Data de nascimento:** 04/07/2003  
**Endereço:** MANOEL SALGADO, 200 bloco 04 apto 11  
**Bairro:** VILA CARAGUATA  
**Cidade:** São Paulo - SP  
**CEP:** [04191-270](#)  
**Telefone celular:** [\(11\) 959306227](#)



## Pretensão salarial

Até R\$ 1.000,00

## Resumo do Currículo

Sou estudante do 2º ano do ensino médio no período matutino e estou a procura do meu primeiro emprego com contrato efetivo. Visando meu desenvolvimento e crescimento profissional e de acordo com meu currículo, possuo experiência na área administrativa e atendimento ao cliente. Sou adaptável ao ambiente de trabalho, dinâmica, organizada e estou a disposição para entrevistas e avaliação presencial.

## Cargo de interesse

Jovem Aprendiz / Recepcionista/Atendimento ao Cliente

## Idiomas

**Inglês:** Intermediário

## Experiência profissional

**Allycode Serviços de Tecnologia e Programação.** - 09/2018 a 12/2019 - 1 ano e 3 meses

• **Estagiária - Recepcionista** - último cargo - 1 ano e 3 meses

Recepção, acolhimento e orientação dos clientes.  
Atendimento telefônico, agendamento de reuniões, reserva de salas.  
Organização, controle e compras de material de escritório, limpeza e copa.  
Responsável por receber e distribuir correspondências internas.  
Organização do ambiente de trabalho e estações dos colaboradores ao final do expediente.

## Formação

### Graduação #1

**Instituição:** USCS - Colégio Universitário de São Caetano do Sul  
**Grau de formação:** Ensino Médio

**Nome do curso:**

## **Cursos e especializações**

---

### **Curso #1**

**Nome do curso:** Carreira e Ocupação

**Instituição:** USCS

**Duração:** Média (de 41 a 360 horas)

**Ano de conclusão:** 2019

### **Curso #2**

**Nome do curso:** Ingles

**Instituição:** Achieve Languages

**Duração:** Longa (acima de 360 horas)

---