**José Carlos dos Santos Silva**

**Estado Civil: União estável**

**Endereço: Rua Maria Fette nº 480 Bairro: Vila Mercedes**

**Cidade: São Paulo – SP Cep:03263-000**

**Tel. Res. (11)2116-3437 Cel. (11)97270-9476**

**E-Mail: josecssenator@gmail.com Idade: 52 Anos**

**Objetivo:**

**Áreas de: Logística, Expedição, Almoxarifado, Compras, Vendas, Área Comercial, Operacional, Produção, PCP.**

**Escolaridade:**

**Universidade do Grande ABC (UNIABC) - Curso Superior de Tecnologia em Logística.**

**Ano de Conclusão 2009.**

**Experiência Profissional:**

**Armco do Brasil S/A**

**Período: 01/02/1996 a 10/03/2017 => Logística**

**Coordenador/Líder de Expedição de: 01/01/2010 a 10/03/2017, Responsável pelo Setor de Expedição: Faturamentos, Estoques, Inventários, Conferências de Materiais, Check List por Clientes, Montagens das Cargas, Solicitação de Veículos Para os Transportes de Materiais, Acompanhamento dos Processos de Carregamentos das Transportadoras, Logística Reversa, Impressões das Danfes, Arquivo XML, Entregas, Devoluções, Retiradas, Recusas, Aferições das NFS Junto ao Sistema Sefaz, Contatos com os Clientes para Análise das Necessidades, Contatos com Área Comercial, PCP, Análise de KPI, Impressões de Certificados de Qualidade dos Produtos, Coordenação dos Colaboradores e, todos os Tramites Inerentes ao Cargo dentro dos Setores Logísticos, etc...**

**Coordenador/Líder de Almoxarifado de: 01/05/2002 a 31/12/2009: Responsável pelo setor de Almoxarifado: Compras de Materiais, Controle dos Estoques, Recebimentos de Materiais, Solicitações de Compras, Controle de Requisições, Controle de Entradas e Saídas de Materiais, Organização dos Estoques, Conferências, Ponto de Pedidos, Lotes Mínimos e Máximos de Compras, Contato com Clientes e Fornecedores, Colocação dos Pedidos, Cotações, Inventários, Todos Serviços Inerentes ao Cargo e Setores Logísticos, etc...**

**Conferente de: 01/01/1999 a 30/04/2000: Responsável pela Conferência dos Materiais: Conferências e Separações de Materiais, Aferições de Materiais, Carregamentos e Despachos de Materiais, Recebimentos de Materiais, Check Liste por Clientes, Recusas, etc...**

**Termomecânica São Paulo S.A**

**Período:04/01/1993 a 17/01/1994.**

**Ajudante de Produção: Operava Máquina de Trefila, Prensas, Serra Elétrica, Ajudava em todos os Serviços do Setor, etc...**

**Auto Com. e Ind. Acil Ltda**

**Período:01/12/1988 a 08/05/1992.**

**Apontador de Produção: Responsável pelo Apontamento de Produção, Cartões de Pontos dos Colaboradores, KPI, Produtividade, Controle de Peças e, todos os Serviços Inerentes aos Setores Logísticos, etc...**

**Curso Extra Curricular**

**Curso Excel Avançado – Senac.**

**Curso de Pacote Office – Colégio Standard.**

**Curso de Desenvolvimento Organizacional – Armco do Brasil S/A**

**Informação Adicional**

**Cotovelo com pequeno problema, sem nenhuma necessidade. Executa todos os tipos de Trabalhos.**